

Rainbow - Guía de inicio rápida

PARA PUESTO DE TRABAJO WINDOWS/MAC/WEB

Algunas características descritas en este documento requieren un nivel de suscripción específico, u opciones.

Descubre tu solución de colaboración



Acceso rápido a tus favoritos (contactos, grupos, robots)

Tus recientes interacciones con contactos, grupos o robots

Añade tus colegas o contactos externos a tu Red Rainbow

Área de búsqueda (contactos, categorías, texto, burbujas, empresas)

Gestión de la telefonía

Compartir el calendario

Ajustes de audio (ordenador o auriculares)

Estado de presencia

Opciones (datos de contacto, notificaciones, búsqueda, ...)

Comparte tu pantalla

Llama a este contacto

Visualización de un archivo compartido

Graba tu nota de voz

Emoticonos

Biblioteca de imágenes en movimiento (GIF)

Adjunte un archivo de tu ordenador, o de tu espacio de almacenamiento personal

Accede a los ajustes de tu perfil (números de teléfono, función, avatar, idioma...)

¿Necesitas ayuda? Haz tu pregunta en lenguaje natural al chabot "Emily"...

Accede al centro de ayuda a través de tu navegador (Videos, Tutoriales, etc...)

Haz una rápida visita guiada por la interfaz para tener una mejor idea de dónde estás.

Acceder a la configuración de la aplicación (tus preferencias y opciones)

Mon profil

Emily (e-Support)

Centre d'aide

Visite guidée

Nouveautés

Paramètres

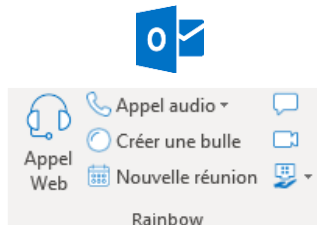
Se déconnecter

Principales características de la solución

TELEFONÍA

- Control del aparato telefónico, llamada con un solo clic, softphone, uso de una línea telefónica externa fija o móvil
- Estado de ocupación del teléfono
- Notificación de mensaje de voz
- Rellamada, transferencia, conferencia a tres, desvío de llamadas al buzón de voz o a otra línea
- Historial detallado de todas las llamadas
- Directorio telefónico común para todos los usuarios de la compañía

El complemento Rainbow™ para la mensajería Microsoft Outlook te permite ser más productivo y cómodo en tu trabajo diario (por ejemplo, llamar con un solo clic al remitente de un correo electrónico)



COLABORACIÓN

- Contactos e invitación de contactos
- Búsqueda en los directorios de las empresas y en los contactos personales (Outlook)
- Mensajes instantáneos y presencia
- Comunicación de audio/video con otro usuario, con compartir la pantalla y grabar
- Creación de grupos de trabajo (burbujas) con usuarios dentro de la organización, y fuera de ella (chat, intercambio de archivos, ...)
- Conferencia en la web de hasta 50 participantes, interna o externa (voz, video, compartir pantalla)
- Reuniones telefónicas, con o sin compartir pantalla, para un máximo de 100 participantes
- Canales de noticias, internos o externos, incluyendo artículos multimedia (texto, enlaces, imágenes, archivos, videos)
- Espacio personal de almacenamiento para compartir archivos con contactos, o dentro de los grupos de trabajo
- Publicación de su ocupación en el calendario (Exchange 365 o Google Calendar)

Selecciona el modo de gestionar tus llamadas, según tu contexto laboral

Su línea habitual en su ordenador (teletrabajo)

Su extensión telefónica física

Tu móvil Android o iPhone

Otra línea, por ejemplo en el teletrabajo: tu casa

Gestiona tus preferencias y desvíos

Sélectionner votre poste actuel

- Ordinateur (voix sur IP)
- Poste de bureau
- Mobile professionnel
- Autre poste

Routage des appels entrants



Llamada entrante emergente. Hacer una llamada

Appel téléphonique entrant

Alice Moreau vous appelle ...

Desví a tu buzón de voz

Envoyer un message

Descuelga desde tu teléfono

Appel téléphonique entrant

Charline Vanacker vous appelle ...

Desví a tu buzón de voz

Envoyer un message

Descuelga desde tu ordenador

Appel téléphonique entrant

Charline Vanacker vous appelle ...

Envoyer un message

Envía un mensaje instantáneo si no puedes atender la llamada

Lancer un appel vers ce contact

Merlin Carole Connecté

Appel Rainbow

- Audio
- Vidéo

Appel téléphonique

- Téléphone professionnel (+331...)
- Mobile professionnel (+336...)

Appel avec message

Appel avec message

Merlin Carole

Appel audio Rainbow

Votre objet d'appel: Urgent I Projet Mercure

(23/40 caractères max.)

Appeler

Haz una llamada de audio o vídeo a través de internet (este tipo de llamada no solicita la telefonía de tu empresa).

Llama con tu servicios habituales de telefonía (doble llamada, transferencia, etc...), en números cortos o largos.

Introduzca un mensaje de texto que se mostrará cuando se presente la llamada.

Alice Moreau En conversation

Charline Vanacker Appel en attente

Conférence

Transfert

Realizar o atender una segunda llamada, con posterior transferencia o puesta en conferencia a 3.

Burbujas y Conferencias basadas en la web

- Para crear una burbuja (grupo de trabajo), darle un nombre y un tema, y luego invitar a los participantes (internos o externos, con o sin cuenta de Rainbow).
- También puedes enviar un enlace web a tu burbuja a través del software de correo electrónico o de calendario.
- En cualquier momento, puedes iniciar una conferencia web con todos los participantes en tu burbuja.



BULLES Créer

Equipe DSI - Projet Mercure

Démarrer la conférence

On a un consultant qui va nous aider, je vais l'inviter à nous rejoindre dans le groupe de travail

Ok, de quelle société?

Alice Moreau ABVCG consulting

Ajouter des participants

Organisateur (Moi)

Carole Merlin Connecté

Membres (4)

Alice Moreau Inactif depuis une minute

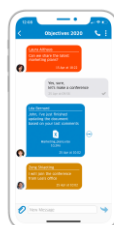
Charline Vanacker Connecté sur mobile

Emily Robinson Déconnecté depuis 21 heures

Gilles Dupuis Connecté

Saisissez votre texte ici...

- Las conferencias web hacen muy fácil mezclar voz, video y pantalla compartida entre todos los participantes.
- Cada participante puede ver hasta 4 videos de su elección, y elegir a cuál de ellos favorecer.
- Cualquiera puede usar su navegador y su teléfono móvil, el software Rainbow para Windows o Mac, o una sala de reunión equipada con *Rainbow Room*.



Encuentra todas las características de Rainbow en tu aplicación móvil

